



COMUNE DI FOLLONICA

PROVINCIA DI GROSSETO

**PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SUL
DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE**

L'Organo di Revisione

Dott. Andrea Galletti

Dott. Franco Dell'Innocenti

Dott. Lorenzo Navarrini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005, del T.U. n. 45/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici del Comune.

Comune di Follonica

Verbale n. 8 del 15/04/2021

Oggetto: parere sul Documento Unico di Programmazione per gli anni 2021-2022-2023.

L'organo di revisione del Comune di Follonica,
tenuto conto che:

- a) l'art.170 del d.lgs. 267/2000, indica al comma 5 "Il Documento unico di programmazione" quale atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.";
- b) il successivo articolo 174, indica al comma 1 che "Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione entro il 15 novembre di ogni anno";
- preso atto della particolare situazione del Comune di Follonica che, in seguito al ricorso elettorale sull'elezione al primo turno del Sindaco, il cui esito, con sentenza del T.A.R. Toscana n. 01726/2019 pubblicata il 17/12/2019, ha determinato la nomina di un Commissario Prefettizio da Dicembre 2019 fino allo svolgimento del ballottaggio nei giorni dell'Election Day 20-21 Settembre 2020;
- considerato, quindi, che per l'Amministrazione, insediatasi dopo l'Election Day, trova applicazione il paragrafo 8 del principio della programmazione (allegato 4/1 del D.Lgs n. 118/2011) il quale prevede che: *"...Se alla data del 31 luglio [per il DUP 2021-2023 30 settembre] risulta insediata una nuova amministrazione, e i termini fissati dallo Statuto comportano la presentazione delle linee programmatiche di mandato oltre il termine previsto per la presentazione del DUP, il DUP e le linee programmatiche di mandato sono presentate al Consiglio contestualmente, in ogni caso non successivamente al bilancio di previsione riguardante gli esercizi cui il DUP si riferisce (...)"*.
- preso atto che il D.L. 22 marzo 2021 n. 41 ha prorogato il termine per l'approvazione del bilancio di previsione per l'anno 2021 al 30/04/2021;
- considerato che al punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al d.lgs. 118/2011, è indicato che il *"il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione"*;
- considerato, altresì, che Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.2 individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma di mandato e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato, mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che

pluriennale e che supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio;

- considerato che il D.U.P. costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

L'Organo di revisione ha verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1;
- b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato, presentate ed approvate con deliberazione di Consiglio comunale n. 53 del 30/12/2020 in quanto, così come è stato predisposto sostituisce la relazione previsionale e programmatica e il piano generale di sviluppo;
- c) la corretta definizione del gruppo della amministrazione pubblica con l'inclusione dei seguenti organismi:

AZIENDA FARMACEUTICA MUNICIPALIZZATA	100,00000
R.A.M.A. SPA	4,84000
FONDAZIONE POLO UNIVERSITARIO GROSSETANO ETS	4,28000
NET SPRING SRL	1,00000
GROSSETO FIERE SPA	0,24000
GROSSETO SVILUPPO Srl in liquidazione	0,28000
EDILIZIA PROVINCIALE GROSSETANA SPA	8,78000
C.O.S.EC.A. Srl in liquidazione	17,01000
CO.e.SO. SDS GROSSETO	7,82000
CONSORZIO INTERPROVINCIALE PER LA GESTIONE DEL PARCO DI MONTIONI in liquidazione	23,45000
CE.VAL.CO. SPA IN LIQUIDAZIONE	4,08000
ACQUEDOTTO DEL FIORA SPA	2,28000

con la relativa indicazione degli indirizzi e degli obiettivi di tali organismi;

d) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare che:

1) programma triennale lavori pubblici

il programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici di cui all'art. 128 del d.lgs.163/2006, è stato redatto conformemente alle indicazioni e agli schemi di cui al decreto del Ministero delle infrastrutture e trasporti del 09/06/2005, adottato dall'organo esecutivo con delibera G.C. n. 20 del 16/02/2021 e pubblicato per 30 giorni consecutivi;

2) programmazione del fabbisogno del personale

il piano del fabbisogno di personale previsto dall'art. 39, comma 1 della legge 449/1997 e dall'art.6 del d.lgs. 165/2001 per il periodo 2016-2018, è stato oggetto di delibera della G.C. n. 173 del 29/12/2020;

3) piano triennale di razionalizzazione e riqualificazione della spesa

considerato che, ai sensi dell'art. 57, comma 2 del D.L. 124/2019, dall'annualità 2020, sono abrogati:

- i limiti di spesa per studi ed incarichi di consulenza pari al 20% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 7 del decreto-legge 78/2010);
- i limiti di spesa per relazioni pubbliche, convegni, mostre, pubblicità e rappresentanza pari al 20% della spesa dell'anno 2009 (art. 6, comma 8 del decreto-legge 78/2010);
- il divieto di effettuare sponsorizzazioni (art. 6, comma 9 del Dl 78/2010);
- i limiti delle spese per missioni per un ammontare superiore al 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009 (art. 6, comma 12 del decreto-legge 78/2010);
- i limiti di spesa per la formazione del personale in precedenza fissato al 50 per cento della relativa spesa dell'anno 2009 (art.6, co. 13 del decreto-legge n. 78/2010);
- i limiti di spesa per acquisto, manutenzione, noleggio ed esercizio di autovetture, nonché per l'acquisto di buoni taxi per un ammontare superiore al 30 per cento della spesa sostenuta nell'anno 2011 (art. 5, comma 2 del decreto-legge 95/2012);

4) piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari (art.58, comma 1 della legge 133/2008 è stato oggetto di delibera della G.C. n. 26 del 19/02/2021;

esprime parere favorevole

sulla coerenza del Documento Unico di Programmazione con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione di settore indicata nelle premesse.

Con i migliori saluti.

Follonica, 15/04/2021

F.to Dott. Andrea Galletti

F.to Dott. Franco dell'Innocenti

F.to Dott. Lorenzo Navarrini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005, del T.U. n. 45/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici del Comune.