



COMUNE DI FOLLONICA

PROVINCIA DI GROSSETO

PARERE DELL'ORGANO DI REVISIONE SULLA PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DI RICOGNIZIONE DELLE ECCEDENZE ANNO 2021 E DI APPROVAZIONE DELLA DOTAZIONE ORGANICA DEL PERSONALE DIPENDENTE E DEL PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2021-2023 (PTFP).

L'Organo di Revisione

Dott. Andrea Galletti

Dott. Franco Dell'Innocenti

Dott. Lorenzo Navarrini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005, del T.U. n. 45/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici del Comune.

Comune di Follonica
Verbale n. 14 del 6/07/2021

Parere dell'organo di revisione sulla proposta di deliberazione di ricognizione delle eccedenze anno 2021 e sull'approvazione della dotazione organica del personale dipendente e del piano triennale dei fabbisogni di personale 2021-2023 (PTFP).

* * *

I sottoscritti Dott. Andrea Galletti, Dott. Franco Dell'Innocenti e Dott. Lorenzo Navarrini, revisori nominati con delibera dell'organo consiliare n. 37 del 19/07/2018;

p r e m e s s o

- che l'articolo 91 del D. Lgs. 267/2000 dispone che gli enti locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999 n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale, così come già previsto dal comma 1 e seguenti dell'art. 39 della legge 27 dicembre 1997, n° 449;
- che l'Ente ha provveduto alla determinazione del fabbisogno triennale 2019-2021 con l'atto G.C. n. 11 del 22.01.2019 ed integrato con delibera G.C. n. 261 del 11/09/2019 e, successivamente, alla determinazione del fabbisogno triennale 2020-2022 con deliberazione di G.C. n. 173 del 29/12/2020;
- che l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs n. 267/2000;
- che, con deliberazione del Consiglio comunale n. 35 del 23/04/2021 è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021-2023;
- che con deliberazione della Giunta comunale n. 17 del 09/02/2021 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione/Piano degli obiettivi/Piano della Performance provvisorio 2021 e relative parti contabili 2021-2023 e l'ente è in procinto di deliberare la versione definitiva di detto provvedimento;
- che l'Ente ha rispettato gli obiettivi posti dalle regole sugli Equilibri di Bilancio per l'esercizio 2019 come risulta dal Rendiconto approvato con Deliberazione di C.C. n. 29 del 30/06/2020 e per l'esercizio 2020 come da Rendiconto approvato con Deliberazione del Consiglio comunale n. 51 del 18/06/2021;
- che il D.L. n. 34/2019, all'art. 33, ha introdotto una modifica significativa della disciplina relativa alle facoltà assunzionali dei comuni, prevedendo il superamento delle attuali regole fondate sul

turn over e l'introduzione di un sistema maggiormente flessibile, basato sulla sostenibilità finanziaria della spesa di personale;

- che tale disposizione introduce una nuova modalità di calcolo della spesa per il personale dei comuni prevedendo che le assunzioni a tempo indeterminato siano subordinate: all'adozione e alla coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale; al rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione; ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione;

- che il concetto di “dotazione organica” si deve tradurre come un tetto massimo di spesa potenziale che ciascun ente deve determinare per l’attuazione del piano triennale dei fabbisogni di personale, tenendo sempre presente nel caso degli enti locali che restano efficaci a tale scopo tutte le disposizioni di legge vigenti relative al contenimento della spesa di personale (Linee Guida 08.05.2018 art. 2.1) e che il Piano Triennale dei Fabbisogni diventa lo strumento programmatico, modulabile e flessibile, per le esigenze di reclutamento e gestione delle risorse umane necessarie all’organizzazione;

- che, pertanto, nel Piano Triennale del Fabbisogno del Personale la dotazione organica va espressa in termini finanziari partendo dall’ultima dotazione organica adottata, si ricostruisce il corrispondente valore di spesa potenziale riconducendo la sua articolazione in oneri finanziari teorici di ciascun posto in essa previsto, oneri corrispondenti al trattamento economico fondamentale della qualifica, categoria o area di riferimento in relazione alle fasce o posizioni economiche; resta fermo che, in concreto, la spesa del personale in servizio, sommata a quella derivante dalle facoltà di assunzioni consentite, comprese quelle previste dalle leggi speciali e dall’articolo 20, comma 3, del d.lgs. 75/2017, non può essere superiore al limite di spesa consentito dalla legge;

- che l’Ente non presenta situazioni di eccedenza o esubero del personale dipendente o dirigenziale e pertanto l’ente non deve avviare nel corso dell’anno 2021 procedure per la dichiarazione di esubero di dipendenti o dirigenti;

- che l’Ente intende rideterminare la consistenza della dotazione organica al 31/12/2020, espressa anche in termini finanziari, in cui si evidenzia il rispetto del limite massimo potenziale di spesa per l’anno 2021 come indicato nelle citate linee guida emanate dal Ministero della Semplificazione e per la pubblica amministrazione in data 08.05.2018, dando atto della deroga prevista dall’art. 7 co. 1 del DM 17/03/2020;

- che l’Ente si colloca tra gli enti virtuosi al di sotto del valore soglia di cui al comma 1 dell’art. 4 del DPCM 17.03.2020, individuato nel 27% e che, pertanto, ai fini della determinazione della

capacità assuntiva, come disposto dall'art. 5 co. 1 – TABELLA 2 –è possibile incrementare la spesa di personale registrata nel 2018 come di seguito quantificato:

ANNO 2021

Art. 5 co. 1 DM 17.03.2020 - Importo massimo incremento effettivo:

Spesa di personale - Rendiconto 2018	5.717.525,67
--------------------------------------	--------------

INCREMENTO EFFETTIVO (16% Tab 2) 914.804,11

- che sussiste la sostenibilità delle spese per le assunzioni programmate con il presente atto ed è inoltre garantito il rispetto pluriennale degli equilibri di bilancio come previsto dall'art. 4 comma 2 del D.M. 17.03.2020 e come confermato dal parere di regolarità contabile favorevole rilasciato dal Responsabile del Servizio Finanziario;

- che l'Ente propone di approvare, conseguentemente, il seguente piano triennale dei fabbisogni di personale per il periodo 2021/2023, con la previsione della copertura dei seguenti posti vacanti di organico per l'anno 2021, nonché i posti coperti e non coperti relativi al Piano del Fabbisogno 2020-2022 di cui alla Deliberazione G.C. 173 del 29.12.2020, dando atto del rispetto del limite previsto alla Tabella 2, art. 5 co. 1 del DM 17.03.2020:

ASSUNZIONI RELATIVE AL FABBISOGNO 2019-2020					
ANNUALITA' DA PIANO FABBISOGNO PERSONALE 2019-2020	Profilo Professionale	Cat.	Tipologia contratto	Modalità di copertura	Data assunzione
2019	n. 1 Istruttore di Vigilanza	C/C1	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	ASSUNZIONE GIA' EFFETTUATA CON CONCORSO PUBBLICO	27.07.2020
	n. 1 Istruttore di Vigilanza	C/C1	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	ASSUNZIONE GIA' EFFETTUATA CON CONCORSO PUBBLICO	27.07.2020
	n. 1 Istruttore di Vigilanza	C/C1	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	ASSUNZIONE GIA' EFFETTUATA CON CONCORSO PUBBLICO	27.07.2020
2020	Dirigente Tecnico		Tempo indeterminato	ASSUNZIONE GIA' EFFETTUATA CON CONCORSO PUBBLICO	06.04.2020
2020	N. 1 Istruttore Tecnico - Informatico	C/C1	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	Assunzione previa procedura concorsuale e/o possibilità di utilizzo di graduatoria approvata da altro ente	15.07.2021

ANNO 2021					
Assunzioni					
N.	Profilo Professionale	Cat.	Tipologia contratto	Modalità di copertura	Data prevista per l'assunzione
1	Istruttore Direttivo di Vigilanza (Polizia Locale)	D/D1	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	Assunzione previa procedura concorsuale e/o possibilità di utilizzo di graduatoria approvata da altro ente	01.10.2021
1	Istruttore Direttivo Tecnico (Settore 3 – Pianificazione)	D/D1	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	Assunzione previa procedura concorsuale e/o possibilità di utilizzo di graduatoria approvata da altro ente	15.07.2021
1	Istruttore di Vigilanza (Polizia Locale)	C/C1	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	Assunzione previa procedura concorsuale e/o possibilità di utilizzo di graduatoria approvata da altro ente	01.08.2021
1	Istruttore Amministrativo (Settore 5)	C/C1	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	Assunzione previa procedura concorsuale e/o possibilità di utilizzo di graduatoria approvata da altro ente	01.08.2021
3	Istruttore Amministrativo-contabile (Settore 2)	C/C1	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	Assunzione previa procedura concorsuale e/o possibilità di utilizzo di graduatoria approvata da altro ente	01.08.2021
1	Istruttore tecnico (Settore 4- Lavori Pubblici)	C/C1	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	Assunzione previa procedura concorsuale e/o possibilità di utilizzo di graduatoria approvata da altro ente	01.08.2020
3	Collaboratore Tecnico (Settore 4)	B3	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	Assunzione previa procedura concorsuale e/o possibilità di utilizzo di graduatoria approvata da altro ente	01.08.2020

ANNO 2022				
Assunzioni				
N.	Profilo Professionale	Cat.	Tipologia contratto	Modalità di copertura
1	Istruttore Amministrativo (Settore 1 - Servizi Demografici)	C/C1	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	Assunzione previa procedura concorsuale e/o possibilità di utilizzo di graduatoria approvata da altro ente

1	Istruttore Amministrativo (Settore 1 - Servizi alla Persona)	C/C1	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	Assunzione previa procedura concorsuale e/o possibilità di utilizzo di graduatoria approvata da altro ente
2	Istruttore di Vigilanza (Polizia Locale)	C/C1	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	Assunzione previa procedura concorsuale e/o possibilità di utilizzo di graduatoria approvata da altro ente
2	Collaboratore Tecnico (Settore 4)	B3	Tempo indeterminato e pieno (36h settimanali)	Assunzione previa procedura concorsuale e/o possibilità di utilizzo di graduatoria approvata da altro ente
Utilizzo delle capacità assunzionali a tempo determinato e indeterminato, in base alla disciplina legislativa tempo per tempo vigente				
Impiego di lavoratori percettori dell'indennità di mobilità o di altro trattamento speciale di disoccupazione sulla base di progetti predisposti dai competenti uffici (se consentito dalla normativa e nei limiti delle risorse disponibili per spesa di personale a TD)				
ANNO 2023				
Utilizzo delle capacità assunzionali a tempo determinato e indeterminato, in base alla disciplina legislativa tempo per tempo vigente				
Impiego di lavoratori percettori dell'indennità di mobilità o di altro trattamento speciale di disoccupazione sulla base di progetti predisposti dai competenti uffici (se consentito dalla normativa e nei limiti delle risorse disponibili per spesa di personale a TD)				

- che le assunzioni, previste per l'anno 2021, sono effettuate nel rispetto del limite di cui al valore soglia individuato nella citata Tabella 1 dell'art. 4 co. 1 del D.M. 17.30.2020 come di seguito riportato:

Spesa Personale anno 2020 (ultimo rendiconto approvato)	4.978.462,77	+
Costo complessivo fabbisogno personale 2021 (tempo indeterminato, lavoro flessibile, dirigenza art. 110 co. 1 ecc..)	901.953,41	=
Spesa complessiva di personale dopo assunzioni fabbisogno 2021	5.880.416,18	÷
Entrate Correnti al netto FCDE	25.919.097,65	=
Rispetto del valore soglia di cui TAB 1 art. 4 co. 1 DM 17.03.2020	22,69%	

- che l'Ente, prima di procedere all'espletamento delle procedure di reclutamento, per i nuovi posti previsti nel Piano del Fabbisogno 2021-2023, si impegna ad attivare le procedure di mobilità collettiva ai sensi del combinato disposto degli artt. 34 e 34-bis del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni e integrazioni, mentre, per quanto riguarda le procedure di mobilità di

volontaria di cui dell'art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, vale quanto previsto per il triennio 2019-2021 dall'art. 3 co. 8 della L. 56/2019;

- che l'Ente intende procedere ad effettuare, per il triennio 2021/2023, le eventuali assunzioni a tempo determinato che si dovessero rendere necessarie per rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale nel rispetto del limite di spesa previsto dall'art. 9, comma 28, del D.L.78/2010 convertito in Legge 122/2010 e s.m.i. e delle altre disposizioni nel tempo vigenti in materia di spesa di personale e di lavoro flessibile e confermare le assunzioni per l'anno 2021 come di seguito indicato:

LAVORO FLESSIBILE 2021 - PROSPETTO RIASSUNTIVO

art. 9 co. 28 D.L. 78/2010 come modificato dall'art. 11 co. 4-bis DL 90/2014 convertito L. 114/2014 e modificato dall'art. 16 co. 1-quater D.L.113-2016

Spesa complessivamente sostenuta per lavoro flessibile anno 2009						295.919,96
N.	Profilo Professionale	Cat.	Tipologia contratto	Modalità di copertura	N° mensilità 2021	Costo
1	Istruttore Direttivo Contabile (Settore 2 – Servizio Finanziario)	D	Tempo determinato (18 mesi salvo ulteriore proroga) e pieno (36h settimanali)	Assunzione previa procedura concorsuale e/o possibilità di utilizzo di graduatoria approvata da altro ente	5	14.458,10
1	Istruttore Direttivo Tecnico (Settore 4 – Lavori Pubblici)	D	Tempo determinato (18 mesi salvo ulteriore proroga) e pieno (36h settimanali)	Assunzione previa procedura concorsuale e/o possibilità di utilizzo di graduatoria approvata da altro ente	5	14.527,54
				Assunzione previa		

2	Istruttore Amministrativo- tecnico (Settore 3 - Edilizia)	C	Tempo determinato (12 mesi salvo ulteriore proroga) e pieno (36h settimanali)	procedura concorsuale e/o possibilità di utilizzo di graduatoria approvata da altro ente	5	26.701,60
10	Istruttore di Vigilanza (Polizia Locale)	C	Tempo determinato (6 mesi salvo ulteriore proroga) e pieno (36h settimanali)	Assunzione da graduatoria approvata	6	165.925,22
1	Istruttore Direttivo Amministrativo art. 90 D.Lgs. 267/2000	D	Tempo determinato (18 mesi salvo ulteriore proroga) e pieno (36h settimanali)	Assunzione previa procedura selettiva	9	26.024,58
1	Esecutore Tecnico (Servizi Cimiteriali)	B	Tempo determinato (8 mesi) e pieno (36h settimanali)	Assunzione previa procedura selettiva	8	19.208,40
Incarichi di collab. prof.li UFFICIO DI PIANO det. 156-2017 (art. 7 co. 6 Dlgs. 165/2001) Det. 348/2020 cap. 305						5.200,00
TOTALE SPESA LAVORO FLESSIBILE 2021						272.045,45

- visti i pareri di regolarità tecnica e contabile espressi dal Dirigente responsabile ai sensi dell'art.49 del Dlgs.267/00, inseriti nel presente atto;
per tutto quanto sopra premesso e considerato il collegio, all'unanimità, esprime **parere favorevole** all'adozione del piano triennale del fabbisogno di personale del Comune di Follonica per gli **anni 2021-2023** come sopra rappresentato e **assevera il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio** per gli effetti di cui all'art. 33 comma 2 del D.L.34/2019 convertito in L.58/2019 e dell'art.4 comma 2 del D.M. 17.03.2020.

Follonica, 6/07/2021

Firmato

Dott. Andrea Galletti

Dott. Franco Dell'Innocenti

Dott. Lorenzo Navarrini

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. n. 82/2005, del T.U. n. 45/2000 e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è conservato digitalmente negli archivi informatici del Comune.

